**ДО**

**ДИРЕКТОРА НА**

**113 СУ „САВА ФИЛАРЕТОВ“**

**ГР.СОФИЯ**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

От............................................................................................................................................................

(собствено, бащино и фамилно име на ученика)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ЕГН |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | пол | м | ж | входящ номер …………………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| пощенски код |  |  |  |  |

Живущ: област...................................................,

община...................................................................,

гр./с. ..................................................,

ж.к./ул. .....................................................................№ .........., бл. ......., вх. ...., ет......, ап......,

тел. за контакти: ................................................

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

През учебната 2017/2018 завърших VII клас

в ................................................................................

 (училище)

гр./с. .................................................

община................................................................, област ..................................................................

Желая да участвам в класиране за паралелка с профил „Физическо възпитание и спорт“ в 113 СУ „Сава Филаретов“

................................................................

Прилагам следните документи:

1. ……………………………………………………………….

2……………………………………………………………………….

Гр.(с.)................................... Дата ............................ Подпис на ученика: ........

Родител/настойник .................................................... Подпис: .................................

*(име и фамилия)*

Длъжностно лице от комисията:................... Подпис:..........................................

*(име и фамилия)*

|  |
| --- |
| ***Забележка:****Входящият номер се попълва от длъжностното лице, което приема заявлението.* |